

Para guardar este Tutorial arrastre el cursor por la parte inferior derecha de la pantalla y aparecerá estos botones



Tutorial: Estudiantes

1. Como Matricular estudiantes Nuevos
2. Como Actualizar estudiantes
3. Como matricular estudiantes antiguos (Promoción Individual)
4. Como ver las diferentes matriculas ligadas a un estudiante
5. Como cambiar un estudiante de grupo usando su código
6. Como realizar la promociones grupales
7. Como cambiar de Grado y desactivar estudiantes de forma Grupal

**** Antes de Iniciar estos procesos verifique que el AÑO IMPUESTO sea el “ACTUAL” ****

1. Como Matricular estudiantes Nuevos

1 Matricula de estudiantes Nuevos <small>Estudiantes Nuevos</small>	2 Actualizar estudiantes <small>Codigo Estudiante</small> <small>Actualizar</small>	3 Matricula de estudiantes antiguos O a la "FUERZA" <small>Codigo Estudiante</small> <small>Estudiantes Antiguos</small>	4 Busqueda de registro matriculas ligadas a un estudiante <small>Codigo Estudiante</small> <small>Buscar Matriculas</small>
--	---	--	---

En la opción 1 usted podrá dar clic y luego aparecerá la ventana de Matriculas de estudiantes, casillas de texto donde se requieren datos como Numero de Identificación, nombres, apellidos, etc., debe tener en cuenta que las casillas con doble asterisco serán las casillas obligatorias (**)

2. Como Actualizar estudiantes

Este botón nos permite actualizar estudiantes, sus datos personales o los del acudiente asignado al joven. Cabe notar que los (**) son los campos obligatorios. Aquí no se puede cambiar de grado, esta opción está inhabilitada, el cambio de grado se realiza en otro proceso.

3. Como matricular estudiantes antiguos (Promoción Individual)

Cordialmente,

Ingeniero Jaime Alberto Caballero Arguelles
EDUSAC (Ingeniero Programador y Diseñador Gráfico)
Fijo: + 571 685 61 82
Mobile: + 57 301-363-5211
Bogotá, D.C., Colombia
<http://www.edusacx.com>

Esta opción es muy importante, permite hacer la promoción de estudiantes o el particular concepto de matrículas a la fuerza. Expliquemos primero las promociones de estudiantes aquí con solo escribir el código al inicio del año el sistema le informara a usted si el periodo académico el estudiante **Aprobó, Reprobó o quedo pendiente**, dependiendo de esto el sistema le da las opciones para que usted seleccione. Ejemplo, hemos colocado el código de estudiante en la casilla como resultado la siguiente ventana

El estudiante: CABRERA LIGARDO YULISA ANDREA esta en estado aprobado, este estudiante sera PROMOVIDO y podra ser matriculado en el grado: 08

CONFIRMAR DATOS DE ESTUDIANTE

Solo debe dar clic en el único botón que está en pantalla para oficializar la matrícula.

4. Como ver las diferentes matriculas ligadas a un estudiante

Este botón me permitirá ver todas las matrículas que el estudiante ha tenido durante su estancia en el colegio. Ejemplo, hemos escrito un código y nos ha dado como resultado lo siguiente:

CODIGO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO APELLIDO	No MATRICULA	GRADO	ESTADO	SEDE	ESTADO	NOTAS?	AÑO	ACCIONES
vi72013	CABRERA LIGARDO		YULISA ANDREA		72013	0601	DESACTIVADO	PRINCIPAL MAÑANA	APROBADO	SI	2013	CN 2013 INS NOTA INDIVIDUAL
vi72013	CABRERA LIGARDO		YULISA ANDREA		35532014	0701	ACTIVADO	PRINCIPAL MAÑANA	APROBADO	SI	2014	CN (Actual) CE (Actual) INS NOTA INDIVIDUAL

Usted aquí podrá seleccionar el año sobre el cual desea ver un certificado o insertar notas (si es el caso en el año en cuestión) usando el botón [INS NOTA INDIVIDUAL]

5. Como cambiar un estudiante de grupo usando su código

Esta opción se utiliza si usted desea cambiar de grado a un estudiante, el sistema antes de realizar cualquier cambio le preguntará si está seguro. Seleccione el grupo, el grado y la sede a la cual lo desean mover.

6. Como realizar la promociones grupales

PROMOCIÓN DE ESTUDIANTES

Seleccione Grado
0701

Seleccione Sede
PRINCIPAL MAÑANA

MIRAR

Este procedimiento está diseñado para ser realizando naturalmente al inicio del año, solo debe seleccionar el grado y la sede, luego aparecerá una ventana como la siguiente:

Cordialmente,

<p style="text-align: center;">DATOS</p> <p style="font-size: small; color: red; margin-top: -10px;"> - La columna "NO ME MATRICULARÉ" se utiliza si efectivamente el estudiante no sera matricula en el nuevo año lectivo - Verifique los estados academicos de cada estudiante y asi pude promoverlos. El sistema segun su estado academico anterior le sugiere promoverlo al siguiente Grado </p>										
	ID	COD_MAT DEL ULTIMO AÑO LECTIVO	APELLIDO	NOMBRE	NO ME MATRICULARÉ	GRADO ACTUAL	ESTADO ACADÉMICO ANTERIOR	ESPECIFICACIONES		
								LO UBICARA EN EL GRADO?	LO UBICARA EN LA SEDE?	
1	vi12013	35752014	ANILLO CERPAS	HECTOR EDUARDO	<input type="checkbox"/>	0701	APROBADO	0801 ▾	PRINCIPAL MAÑANA	▼
2	an35652014	47962014	ARELLANO VASQUEZ	JUAN CAMILO ANDRES	<input type="checkbox"/>	0701	APROBADO	0801 ▾	PRINCIPAL MANANA	▼
3	vi22013	35522014	ARELLANO MARTINEZ	ANGELICA LUCIA	<input type="checkbox"/>	0701	APROBADO	0801 ▾	PRINCIPAL MANANA	▼

Usted solo debe verificar y especificar quienes serán los estudiantes que no estudiaran en la institución en el nuevo año lectivo. El sistema según el estado académico anterior le sugiere a donde promover el estudiante. El último paso sería dar clic en el botón de la parte inferior para ejecutar la acción.

7. Como cambiar de Grado y desactivar estudiantes de forma Grupal

CAMBIO / DESACTIVACIÓN DE ESTUDIANTES

Selección Grado	<input type="text" value="0001"/>
Selección Sede	<input type="text" value="PRINCIPAL MAÑANA"/>
MIRAR	

Esta opción usted podrá seleccionar el grado y luego seleccionar aquellos estudiantes que desea mover o desea desactivar del sistema.

Aparecerá una ventana resultante:

<p style="text-align: center;">DATOS</p> <p style="font-size: small; color: red; margin-top: -10px;"> - La columna "DESACTIVAME DEL SISTEMA" se utiliza si efectivamente el estudiante no sera desativado en el nuevo año lectivo, se le recomienda escoger la razon que esta debajo, recuerde que puede desactivar varios estudiantes a la vez. - La columna "SELECCIONAME" se utiliza si usted desea mover el estudiante, recuerde que puede mover varios estudiantes a la vez </p>										
	ID	COD_MAT DEL ULTIMO AÑO LECTIVO	APELIDO	NOMBRE	DESACTIVAME DEL SISTEMA	SELECCIONAME	GRADO ACTUAL	ESPECIFICACIONES		
								LO UBICARA EN EL GRADO?	SEDE ACTUAL	LO UBICARA EN LA SEDE?
1	vi25502013	70252015	ANAYA PUERTA	YOCETH PAOLA	<input type="checkbox"/> Seleccione la Razón ERROR DE DATOS	<input type="checkbox"/>	0703	<input type="checkbox"/> Grado 00 Grupo 01	<input type="checkbox"/> PRINCIPAL TARDE	<input type="checkbox"/> PRINCIPAL TARDE
2	vi24812013	70262015	ANAYA ORTIZ	VALERIA	<input type="checkbox"/> Seleccione la Razón ERROR DE DATOS	<input type="checkbox"/>	0703	<input type="checkbox"/> Grado 00 Grupo 01	<input type="checkbox"/> PRINCIPAL TARDE	<input type="checkbox"/> PRINCIPAL TARDE

En esta ventana usted debe indicarle al sistema si desea desactivar uno o varios estudiantes o si usted desea mover a uno o varios estudiantes, solo dando clic en la columna correspondiente. Si desea moverlo de grado debe especificar el grado y la sede para donde desea llevarlo. El último paso sería dar clic en el botón de la parte inferior para ejecutar la acción.

Cordialmente,

Ingeniero Jaime Alberto Caballero Arguelles
EDUSAC (Ingeniero Programador y Diseñador Grafico)
Fijo: + 571 685 61 82
Mobile: + 57 301-363-5211
Bogotá, D.C., Colombia
<http://www.edusacx.com>